

Политика обработки персональных данных в ЧУ ДО «ИНТЕРЛИНГВА плюс»

I. Общие положения

- 1.1. Политика обработки персональных данных (далее политика) в ЧУ ДО «ИНТЕРЛИНГВА плюс» (далее школа) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и состав обрабатываемых в Школе персональных данных, функции школы при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в Школе требования к защите персональных данных.
- 1.2. Целями настоящей Политики является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.
- 1.3. В политике используются термины в соответствии с их значениями, указанными в Федеральном законе от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ.
- 1.4. Субъекты персональных данных вправе получать полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в школе, уточнять свои персональные данные, блокировать их и уничтожать, в случае если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. А также осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 1.5. Школа при осуществлении обработки персональных данных принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в области персональных данных, совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

II. Цели сбора персональных данных

- 2.1. Целями сбора персональных данных являются регулирование трудовых отношений с работниками Школы, подготовка. Заключение, исполнение и прекращение договоров с контрагентами, сбор персональных данных в иных законных целях.

III. Правовые основы обработки персональных данных

- 3.1. Политика обработки персональных данных в школе определяется в соответствии со следующими актами: Трудовой кодекс РФ, Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», иные нормативные правовые акты Российской Федерации, а также локальные нормативные акты, регламентирующие в Школе вопросы обработки персональных данных.

IV. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

- 4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки.
- 4.2. К категориям субъектов персональных данных относятся работники и бывшие работники Школы, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников, клиенты, заказчики и контрагенты Школы, их представители.

V. Порядок и условия обработки персональных данных

- 5.1. Перечень действий, которые Школа вправе производить в отношении персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передача, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
- 5.2. Обработка персональных данных осуществляется с применением следующих основных способов: сбор, хранение, запись.
- 5.3. Обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если отсутствуют законные основания для дальнейшей обработки.

VI. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

- 6.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки персональные данные подлежат и актуализации, исправлению или удалению. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению.
- 6.2. Школа сообщает субъекту персональных данных или его представителю об обработке персональных данных по запросу.